

Comune di Gallio (Vi)
SCHEMA DI VALUTAZIONE PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO

Scheda di valutazione del responsabile di settore

tutti i punteggi vengono assegnati in centesimi

SETTORE DIPENDENTE CATEGORIA PROFILO PROFESSIONALE Periodo di valutazione:

SEZIONE 1 PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (contributo) e PERFORMANCE INDIVIDUALE E DI AREA/SETTORE (peso ponderato 70%)

Obiettivo	peso ponderato	punteggio	risultato
obiettivo di carattere generale di performance organizzativa, assegnato annualmente a tutti i dirigenti, negli ambiti stabiliti dall'art. 8 del D. Lgs. 150/09			
Obiettivo 1	peso ponderato	punteggio	risultato
Obiettivo 2	peso ponderato	punteggio	risultato
Obiettivo 3	peso ponderato	punteggio	risultato
Obiettivo 4	peso ponderato	punteggio	risultato
Obiettivo n	peso ponderato	punteggio	risultato
TOTALE			risultato

SEZIONE 2 PERFORMANCE INDIVIDUALE (peso ponderato 30%)

FATTORI	Valutazione
a) Capacità dimostrata di gestire il proprio tempo di lavoro facendo fronte con flessibilità alle esigenze del servizio contemperando diversi impegni	
b) Capacità dimostrata nel motivare, guidare e valutare i collaboratori e di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività, attraverso una equilibrata individuazione dei carichi di lavoro	
c) Capacità di rispettare e far rispettare le regole ed i vincoli dell'organizzazione senza indurre formalismi e "burocratismi" e promuovendo la qualità dei servizi	
d) Capacità dimostrata nell'assolvere ad attività di programmazione e di controllo, connesse alle funzioni affidate, con particolare attenzione agli aspetti propri del controllo di gestione	
e) Capacità dimostrata nel gestire e promuovere le innovazioni tecnologiche e procedurali	
f) orientamento (relazione) al cliente/utente interno/ esterno (amministratori, utenti, collaboratori)	
g) Contributi all'integrazione tra diversi uffici e servizi all'adattamento al contesto di intervento, anche in relazione alla gestione di crisi, emergenze e cambiamenti delle modalità operative	
TOTALE (media)	

RIEPILOGO FINALE

	Pesi	Punteggi	Valutazione Ponderata
Performance organizzativa di Ente (obiettivo generale trasversale) e performance individuale e di area	70%		
performance individuale	30%		
RISULTATO FINALE DELLA VALUTAZIONE			

N.B. Per punteggi inferiori a 60 punti non si assegna l'indennità di risultato.

Data

Firma per presa visione del dipendente

Nucleo di Valutazione

Il Responsabile della valutazione

SINDACO

PERSONALE COMUNE GALLIO
SCHEDA B

Scheda di valutazione del dipendente

SETTORE
SERVIZIO
DIPENDENTE
CATEGORIA
PROFILO PROFESSIONALE
Periodo di valutazione:

Fattori di valutazione del dipendente

Percentuale di obiettivi realizzati dal settore di appartenenza (certificati dal nucleo)	PUNTEGGIO 0-20
Abilità tecnico operative (precisione, rapidità, qualità della prestazione)	PUNTEGGIO 0-16
Autonomia ed iniziativa personale finalizzati al raggiungimento degli obiettivi assegnati	PUNTEGGIO 0-16
Disponibilità e collaborazione con i colleghi	PUNTEGGIO 0-16
Continuità nell'impegno	PUNTEGGIO 0-16
Capacità di adattarsi a situazioni straordinarie	PUNTEGGIO 0-16
TOTALE (SOMMA)	Max 100

Data _____

Firma per presa visione del dipendente

Il Responsabile del Settore

SCHEDA DI VALUTAZIONE PER LA SOLA DISTRIBUZIONE DELLA QUOTA DI SALARIO ACCESSORIO DESTINATO ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
SCHEDA C

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
RAGGIUNGIMENTO SPECIFICI OBIETTIVI DI GRUPPO O INDIVIDUALI

Componenti	PUNTEGGIO 0-100
APPORTO AGLI OBIETTIVI DI SETTORE (valutazione del responsabile)	
PERCENTUALE DI OBIETTIVI REALIZZATI DAL SETTORE DI APPARTENENZA (certificati dal nucleo)	
TOTALE	

Data _____

Firma per presa visione del dipendente

Il Responsabile del Settore